

ARTICOLO 1 – PREMESSA

Antas Srl (di Seguito anche "ANTAS" oppure "Società"), conforma la propria attività interna ed esterna al rispetto del presente Codice Etico (il "Codice") e dei Principi di Condotta (allegato al presente documento), nel convincimento che il successo d'impresa non possa prescindere dall'etica nella conduzione degli affari.

I soggetti destinatari del presente Codice sono:

- i componenti del Consiglio di Amministrazione della Società ("CdA"), i Liquidatori nell'ipotesi di liquidazione della Società e coloro che svolgono, anche di fatto, funzioni di gestione, amministrazione, direzione o controllo nella Società o in una sua unità organizzativa autonoma;
- i componenti del Collegio Sindacale;
- i soggetti incaricati del controllo contabile della Società;
- i dirigenti;
- gli altri dipendenti della Società;
- tutti coloro che collaborano con la Società in forza di un rapporto di lavoro parasubordinato o che, pur esterni alla Società, operino, direttamente o indirettamente (stabilmente o temporaneamente), per conto della stessa, c.d. "Terzi Destinatari".

ARTICLE 1 – INTRODUCTION

Antas S.r.l. (hereinafter also referred to as "ANTAS" or "Company"), conforms its internal and external activities to this Code of Ethics (the "Code") and to the Principles of Conduct (attached to this document), in the belief that business success cannot be separated from business ethics.

This Code is addressed to:

- the members of the Board of Directors of the Company ("BoD"), the Liquidators in the event of liquidation of the Company and those who perform, even *de facto*, management, administration or control functions in the Company or in one of its autonomous organisational units;
- the members of the Board of Statutory Auditors;
- the persons in charge of the Company's accounting control;
- the executives;
- other employees of the Company;
- all those who collaborate with the Company on the basis of a parasubordinate employment relationship or who, although external to the Company, operate, directly or indirectly (permanently or temporarily), on its behalf, the so-called "Third Party Recipients".

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte del presente modello può essere riprodotta o usata in qualunque forma e con qualsiasi mezzo (comprese le fotocopie, le registrazioni magnetiche o altro), senza il preventivo consenso scritto della società Antas S.r.l. © 2014.



Tutti i Destinatari sono tenuti ad osservare ed a far osservare le disposizioni del Codice ed i principi ivi contenuti.

I Destinatari in nessun caso potranno adottare comportamenti contrastanti con le disposizioni del presente Codice giustificando gli stessi con il preteso perseguimento dell'interesse della Società.

Il Codice si applica all'intero complesso delle attività svolte dalla Società, eventualmente anche all'estero.

L'osservanza delle disposizioni del Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei Dipendenti ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 2104 e seguenti c.c..

All Recipients are required to observe and ensure compliance with the provisions of the Code and the principles contained therein.

The Recipients may in no case adopt behaviours that conflict with the provisions of this Code, justifying them with the alleged pursuit of the interests of the Company.

The Code applies to all the activities carried out by the Company, including, where appropriate abroad.

Compliance with the provisions of the Code is an integral part of the contractual obligations of Employees pursuant to and for the purposes of the provisions of art. 2104 et seq. of the Italian Civil Code.

ARTICOLO 2 - PRINCIPI DI COMPORAMENTO

ARTICLE 2 - PRINCIPLES OF CONDUCT

Integrità, trasparenza, onestà e correttezza sono alla base dell'attività di Antas Srl. In particolare, Antas S.r.l.:

- persegue l'eccellenza e la competitività sul mercato offrendo ai propri clienti prodotti e servizi di qualità che rispondano in maniera efficiente alle loro esigenze;
- assicura a tutti gli stakeholders una piena trasparenza sulla propria azione, ferme restando le esigenze di riservatezza richieste

Integrity, transparency, honesty and fairness are the basis of the activity of Antas Srl. In particular, Antas S.r.l.:

- pursues excellence and competitiveness on the market by offering its customers quality products and services that respond efficiently to their needs;
- ensures full transparency for all stakeholders on its actions, without prejudice to the requirements of

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

dalla conduzione del business e a salvaguardia della concorrenzialità delle attività d'impresa.

Per tale ragione i Destinatari del Codice devono assicurare la massima riservatezza sulle informazioni acquisite od elaborate in funzione od in occasione dell'espletamento delle loro funzioni;

- si impegna a promuovere una competizione leale, elemento essenziale per il perseguimento del suo stesso interesse e come garanzia per tutti gli operatori di mercato, per i clienti e per gli stakeholders in genere;
- rifugge e stigmatizza il ricorso a comportamenti illegittimi o comunque scorretti per raggiungere gli obiettivi economici che si è dato, i quali sono perseguiti esclusivamente con l'eccellenza della performance in termini di innovazione, qualità, sostenibilità economica, sociale e ambientale;
- tutela e valorizza le risorse umane di cui si avvale;
- persegue il rispetto del principio delle pari opportunità nell'ambiente di lavoro, senza distinzione di sesso, stato civile, orientamento sessuale, fede religiosa, opinioni politiche e sindacali, colore della pelle, origine etnica, nazionalità, età, condizione di diversa abilità;
- persegue e sostiene la protezione dei diritti umani internazionalmente affermati;

confidentiality required by the conduct of the business and to safeguard the competitiveness of business activities.

For this reason, the Recipients of the Code must ensure the utmost confidentiality of the information acquired or processed in function of or during the performance of their functions;

- undertakes to promote fair competition, an essential element for the pursuit of its own interest and as a guarantee for all market operators, customers and stakeholders in general;
- avoids and stigmatises the use of unlawful or in any case incorrect conduct in order to achieve the economic objectives it has set itself, which are pursued exclusively through excellence in performance in terms of innovation, quality, economic, social and environmental sustainability;
- protects and enhances the human resources it uses;
- pursues respect for the principle of equal opportunities in the workplace, without distinction of gender, marital status, sexual orientation, religious beliefs, political and trade union opinions, skin colour, ethnic origin, nationality, age and condition of different abilities;
- pursues and supports the protection of internationally proclaimed human rights;

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

- impiega responsabilmente le risorse, in linea con l'obiettivo di realizzare sviluppo sostenibile, nel rispetto dell'ambiente e dei diritti delle generazioni future;
- non tollera alcun tipo di corruzione nei confronti di pubblici ufficiali, o qualsivoglia altra parte, in qualsiasi forma o modo, in qualsiasi giurisdizione, neanche ove attività di tal genere fossero nella pratica ammesse, tollerate o non perseguite giudizialmente. Per tali ragioni è fatto divieto ai Destinatari del Codice di offrire omaggi od altre utilità che possano integrare gli estremi della violazione di norme o siano in contrasto con il Codice o possano, se resi pubblici, costituire un pregiudizio, anche solo d'immagine, per Antas Srl. A tal proposito la Società si uniforma ad ogni adempimento previsto dalle vigenti disposizioni in materia di corruzione sia Pubblica che Privata;
- tutela e protegge il patrimonio aziendale, anche dotandosi di strumenti per prevenire fenomeni di appropriazione indebita, furto e truffa in danno di Antas srl;
- stigmatizza il perseguimento di interessi personali e/o di terzi a discapito di quelli sociali;
- quale componente attivo e responsabile delle comunità in cui opera è impegnato a rispettare e far rispettare al proprio interno e nei rapporti con il mondo esterno le leggi
- uses resources responsibly, in line with the objective of achieving sustainable development, while respecting the environment and the rights of future generations;
- does not tolerate any kind of corruption against public officials, or any other party, in any form or manner, in any jurisdiction, even if such activities are in practice permitted, tolerated or not prosecuted. For these reasons, it is forbidden for the Recipients of the Code to offer gifts or other benefits that may supplement the extremes of the violation of rules or are in conflict with the Code or may, if made public, constitute a prejudice, even if only in terms of image, to Antas Srl. In this regard, the Company complies with all the requirements of the current provisions on both public and private bribery;
- guards and protects the company's assets, also by equipping itself with tools to prevent phenomena of embezzlement, theft and fraud to the detriment of Antas srl;
- stigmatizes the pursuit of personal and/or third party interests to the detriment of social interests;
- as an active and responsible member of the communities in which it operates, is committed to respecting and ensuring that the laws in force in the countries in which it

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

vigenti negli Stati in cui svolge la propria attività;

- adotta strumenti organizzativi atti a consentire la prevenzione della violazione di norme da parte dei propri dipendenti e collaboratori e a favorire, tra gli stessi, il diffondersi dei principi di trasparenza, correttezza e lealtà; inoltre vigila sulla loro osservanza e concreta implementazione.

ARTICOLO 3 - SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

L'efficienza e l'efficacia del sistema di controllo interno sono condizione per lo svolgimento dell'attività d'impresa in coerenza con le regole ed i principi del presente Codice. Per sistema di controllo interno si intende l'insieme degli strumenti, attività, procedure e strutture organizzative, volto ad assicurare, mediante un processo integrato di identificazione, misurazione, gestione e monitoraggio dei principali rischi, i seguenti obiettivi:

- l'efficacia e l'efficienza delle attività aziendali garantendo, altresì, la tracciabilità degli atti e delle decisioni;
- l'affidabilità delle informazioni contabili e gestionali;
- il rispetto delle leggi e dei regolamenti;
- la salvaguardia dell'integrità del patrimonio aziendale.

carries out its activities are respected internally and in its relations with the outside world;

- adopts organizational tools designed to prevent the violation of rules by its employees and collaborators and to encourage, among them, the spread of the principles of transparency, fairness and loyalty; it also monitors their observance and concrete implementation.

ARTICLE 3 - INTERNAL CONTROL SYSTEM

The efficiency and effectiveness of the internal control system is a condition for carrying out business activities in accordance with the rules and principles of this Code. The internal control system is defined as the set of tools, activities, procedures and organisational structures aimed at ensuring, through an integrated process of identification, measurement, management and monitoring of the main risks, the following objectives:

- the effectiveness and efficiency of the company's activities, also ensuring the traceability of acts and decisions;
- the reliability of accounting and management information;
- compliance with laws and regulations;
- safeguarding the integrity of the

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Ai fini di cui sopra i Destinatari del Codice sono chiamati a contribuire al miglioramento continuo del sistema di controllo interno. A seguito della loro nomina gli organismi di controllo e di vigilanza, il collegio sindacale e gli addetti alla revisione esterna, nello svolgimento della propria attività e per quanto di propria competenza, hanno accesso diretto, completo e incondizionato a tutte le persone, attività, operazioni, documenti, archivi e beni aziendali.

ARTICOLO 4 – STAKEHOLDERS

Antas Srl adotta un approccio che persegue una crescita sostenibile e duratura volta all'equo contemperamento delle aspettative di tutti coloro che vi interagiscono e delle imprese che ne fanno parte.

Soci

Il dialogo e le relazioni di Antas srl con tutte le categorie di soci sono improntati alla massima trasparenza e nel rispetto dei principi di accuratezza, tempestività e parità di accesso all'informazione, con lo scopo di favorire una corretta valutazione degli assets partecipati.

Ambiente

Antas Srl gestisce le proprie attività nel rispetto dell'ambiente e della salute pubblica. Le scelte d'investimento e di business sono

company's assets.

For the purposes of the above, the Recipients of the Code are called upon to contribute to the continuous improvement of the internal control system. Following their appointment, the control and supervisory bodies, the board of statutory auditors and the external auditors, in carrying out their activities and to the extent of their competence, have direct, complete and unconditional access to all persons, activities, operations, documents, archives and company assets.

ARTICLE 4 – STAKEHOLDERS

Antas Srl adopts an approach that pursues sustainable and lasting growth aimed at the fair reconciliation of the expectations of all those who interact with it and the companies that are part of it.

Partners

The dialogue and relations of Antas srl with all categories of members are based on maximum transparency and in compliance with the principles of accuracy, timeliness and equal access to information, with the aim of encouraging a proper valuation of the assets participated.

Environment

Antas Srl manages its activities with respect for the environment and public health.

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

orientate alla sostenibilità ambientale, in un'ottica di crescita eco-compatibile anche mediante l'adozione di particolari tecnologie e metodi di produzione che – là dove operativamente ed economicamente sostenibili – consentano di ridurre, anche oltre i limiti previsti dalle norme, l'impatto ambientale delle proprie attività.

Antas Srl, governa le proprie attività con l'ausilio di metodi e tecnologie produttive volti alla riduzione degli sprechi e alla conservazione delle risorse naturali; collabora con primarie organizzazioni nazionali e internazionali al fine di promuovere la sostenibilità ambientale su scala sia locale che globale.

Clients

Antas Srl fonda l'eccellenza dei prodotti e servizi offerti sulla costante innovazione, con l'obiettivo di anticipare le esigenze dei propri clienti e di soddisfarne le richieste attraverso una risposta immediata e competente con comportamenti informati a correttezza, cortesia e massima collaborazione.

Human Resources

Antas Srl riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il principale fattore di successo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di lealtà

Investment and business choices are oriented towards environmental sustainability, with a view to eco-compatible growth also through the adoption of particular technologies and production methods that- where operationally and economically sustainable-allow to reduce, even beyond the limits set by the standards, the environmental impact of its activities.

Antas Srl, governs its activities with the help of production methods and technologies aimed at reducing waste and conserving natural resources, collaborates with leading national and international organizations in order to promote environmental sustainability on both a local and global scale.

Customers

Antas Srl bases the excellence of its products and services on constant innovation, with the aim of anticipating the needs of its customers and satisfy their requests through an immediate and competent response with informed behavior to fairness, courtesy and maximum cooperation.

Human resources

Antas Srl recognizes the centrality of human resources in the belief that the main success factor of any company is the professional contribution of the people who work there, in a framework of loyalty and mutual trust. The

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

e fiducia reciproca. La Società tutela la salute, la sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro, sia attraverso sistemi di gestione in continuo miglioramento ed evoluzione, sia attraverso la promozione di una cultura della sicurezza e della salute basata sulla logica della prevenzione e sull'esigenza di gestire con efficacia i rischi professionali mediante un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei Lavoratori certificato; ritiene altresì essenziale, nell'espletamento dell'attività economica, il rispetto dei diritti dei lavoratori. La gestione dei rapporti di lavoro è orientata, in particolare, a garantire pari opportunità, a favorire la crescita professionale di ciascuno e a valorizzarne le diversità, il tutto a vantaggio di un ambiente di lavoro multiculturale.

Fornitori e collaboratori esterni

I fornitori e collaboratori esterni rivestono un ruolo fondamentale nel migliorare la competitività complessiva dell'azienda. Le relazioni di Antas Srl con i fornitori e i collaboratori esterni, nel perseguimento del massimo vantaggio competitivo, sono improntate alla lealtà, all'imparzialità e al rispetto delle pari opportunità verso tutti i soggetti coinvolti; la Società richiede ai propri fornitori e collaboratori esterni il rispetto dei principi e delle prescrizioni previste dal presente Codice.

Comunità esterna

Company protects health, safety and hygiene in the workplace, both through management systems in continuous improvement and evolution, and through the promotion of a culture of safety and health based on the logic of prevention and the need to effectively manage occupational risks through a certified Occupational Health and Safety Management System; it also considers it essential, in the performance of economic activity, respect for workers' rights. In particular, the management of work relations is oriented towards guaranteeing equal opportunities, encouraging the professional growth of each individual and enhancing their diversity, all to the benefit of a multicultural work environment.

Suppliers and external collaborators

Suppliers and external collaborators play a fundamental role in improving the overall competitiveness of the company. Antas Srl's relations with suppliers and external collaborators, in the pursuit of maximum competitive advantage, are based on loyalty, impartiality and respect for equal opportunities towards all those involved; the Company requires its suppliers and external collaborators to comply with the principles and provisions of this Code.

External community

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Antas Srl mantiene con le pubbliche autorità locali nazionali relazioni ispirate alla piena e fattiva collaborazione, trasparenza, rispetto delle reciproche autonomie, degli obiettivi economici e dei valori contenuti nel Codice. La Società intende contribuire al benessere economico e alla crescita delle comunità nelle quali si trova ad operare attraverso l'erogazione di servizi efficienti e tecnologicamente avanzati; considera con favore e, se del caso, fornisce sostegno a iniziative sociali, culturali e educative orientate alla promozione della persona e al miglioramento delle sue condizioni di vita; non eroga contributi, vantaggi o altre utilità ai partiti politici e alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti o candidati, fermo il rispetto della normativa eventualmente applicabile.

Concorrenti

Antas Srl riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce elemento fondamentale per lo sviluppo dell'impresa e del mercato e gestisce le proprie attività promuovendo una competizione basata sull'innovazione, la qualità e la performance dei propri prodotti. Le partecipate, le divisioni e tutti i dipendenti di Antas Srl, devono astenersi da pratiche commerciali scorrette e, in nessun modo, la convinzione di agire a vantaggio della Società può giustificare

Antas Srl maintains relations with national public authorities inspired by full and effective cooperation, transparency, respect for each other's autonomy, economic objectives and values contained in the Code. The Company intends to contribute to the economic well-being and growth of the communities in which it operates through the provision of efficient and technologically advanced services; it favours and, if necessary, provides support for social, cultural and educational initiatives aimed at promoting the individual and improving his or her living conditions; it does not provide contributions, advantages or other benefits to political parties and trade unions, or to their representatives or candidates, without prejudice to compliance with any applicable legislation.

Competitors

Antas Srl recognizes that fair competition is a fundamental element for the development of the company and the market and manages its activities by promoting competition based on innovation, quality and performance of its products. The subsidiaries, divisions and all employees of Antas Srl must refrain from unfair business practices and, in no way, the belief of acting for the benefit of the Company can justify the adoption of behavior contrary to these

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

l'adozione di comportamenti in contrasto con questi principi.

Obblighi di comunicazione all'organismo di vigilanza

In conformità al Modello 231, i componenti degli Organi Sociali, i Dipendenti ed i Terzi Destinatarî sono tenuti ad informare tempestivamente l'OdV della Società, quando siano a conoscenza di violazioni anche solo potenziali, di norme di Legge o regolamenti, del Modello, del presente Codice e delle procedure interne.

L'OdV deve essere tempestivamente informato dai Destinatarî di ogni informazione, di qualsiasi tipo, attinente alla mancata attuazione ed alla violazione del Modello 231.

ARTICOLO 5 - RISPETTO DEL CODICE

Antas Srl richiede a tutti i Destinatarî del Codice una condotta in linea con i principi generali dello stesso. È fatto pertanto obbligo a tutti i Destinatarî del Codice di astenersi da qualunque comportamento contrario ai principi ivi contenuti. La Società si impegna all'adozione di apposite procedure, regolamenti o istruzioni volti ad assicurare che i valori qui affermati siano rispecchiati nei comportamenti concreti della Società e dei suoi dipendenti e collaboratori. La violazione dei principi e dei contenuti del Codice potrà

principles.

Obligations to report to the supervisory body

In compliance with Model 231, the members of the Corporate Bodies, Employees and Third Party Recipients are required to promptly inform the Supervisory Board of the Company, when they are aware of violations, even if only potential, of laws or regulations, of the Model, of this Code and of internal procedures.

The Supervisory Board must be promptly informed by the Recipients of any information, of any kind, relating to the non-implementation and violation of the Model 231.

ARTICLE 5 - COMPLIANCE WITH THE CODE

Antas Srl requires all Recipients of the Code to conduct themselves in line with the general principles of the Code. All Recipients of the Code are therefore obliged to refrain from any conduct contrary to the principles contained therein. The Company undertakes to adopt specific procedures, regulations or instructions aimed at ensuring that the values stated herein are reflected in the concrete behaviour of the Company and its employees and collaborators. Violation of the principles and contents of the Code may

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte del presente modello può essere riprodotta o usata in qualunque forma e con qualsiasi mezzo (comprese le fotocopie, le registrazioni magnetiche o altro), senza il preventivo consenso scritto della società Antas S.r.l. © 2014.



Modello di Organizzazione, di Gestione e
Controllo
(ex D. Lgs. n. 231/2001)

Codice Etico

costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro e/o contrattuale con la possibilità di irrogazione, nei confronti dei responsabili, di misure sanzionatorie secondo le modalità previste da leggi, accordi collettivi e contratti.

constitute a breach of the primary obligations of the employment and/or contractual relationship, with the possibility of imposing sanctions against those responsible in accordance with the procedures provided for by law, collective agreements and contracts.

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte del presente modello può essere riprodotta o usata in qualunque forma e con qualsiasi mezzo (comprese le fotocopie, le registrazioni magnetiche o altro), senza il preventivo consenso scritto della società Antas S.r.l. © 2014.



Modello di Organizzazione, di Gestione e
Controllo
(ex D. Lgs. n. 231/2001)

Codice Etico

Original Issue	Current Emission	Rev. N.	Verified by	Approved by	Date of Approval
02/2014	12.12.2019	3	Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Pag. 12 di 12

**PRINCIPI DI CONDOTTA
DI
ANTAS S.R.L.**

REGOLE DI BASE DELLE NOSTRE AZIONI

CONTENUTO

PARTE 1: INTRODUZIONE

Qual è il nostro codice di condotta?
A chi si applicano i Principi di condotta?
E i nostri Dirigenti?
E i nostri Partner commerciali?
Come mi comporto in situazioni poco chiare?
Come gestisco i problemi?
Nessuna ritorsione!

PARTE 2: COSA PROTEGGIAMO E COME CI
COMPORTIAMO CON I TERZI

Protezione dell'ambiente e sicurezza sul lavoro
I nostri dipendenti
I nostri Partner commerciali
Diritti umani
Comunicazione pubblica e tutela della reputazione
di ANTAS S.r.l.

PARTE 3: REGALI, CONFLITTI DI INTERESSE,
CONCORSO E DONAZIONI

Scambio appropriato di regali e inviti
Rispetto dei requisiti per l'ospitalità interna /
esterna
Evitare conflitti di interesse
Comportamento *antitrust* e anticoncorrenziale
Divieto di corruzione
Donazioni e sponsorizzazioni

PARTE 4: RISORSE, TRASPARENZA, INTEGRITÀ
FINANZIARIA E SICUREZZA DEI PRODOTTI

Principio
Mantenimento di informazioni e rapporti corretti e
completi
Protezione delle risorse
Contabilità trasparente
Garantire la sicurezza e la qualità del prodotto

PARTE 1: INTRODUZIONE

Qual è il nostro codice di condotta?
Principi di condotta
• Regole di base delle nostre azioni

**PRINCIPLES OF CONDUCT
OF
ANTAS S.R.L.**

BASIC RULES OF OUR ACTIONS

CONTENT

PART 1: INTRODUCTION

What is our code of conduct?
To whom do the Principles of Conduct apply?
What about our Executives?
What about our Business Partners?
How do I deal with unclear situations?
How do I deal with problems?
No retaliation!

PART 2: WHAT DO WE PROTECT AND HOW DO WE
DEAL WITH THIRD PARTIES?

Environmental protection and occupational safety
Our employees
Our business partners
Human rights
Public communication and protection of the
reputation of ANTAS S.r.l.

PART 3: GIFTS, CONFLICTS OF INTEREST,
CONTRIBUTIONS AND DONATIONS

Appropriate exchange of gifts and invitations
Compliance with the requirements for
internal/external hospitality
Avoiding conflicts of interest
Antitrust and anti-competitive behaviour
Prohibition of corruption
Donations and sponsorships

PART 4: RESOURCES, TRANSPARENCY, FINANCIAL
INTEGRITY AND PRODUCT SAFETY

Principle
Maintenance of correct and complete information
and reports
Resources protection
Transparent accounting
Ensure product safety and quality

PART 1: INTRODUCTION

What is our code of conduct?
Principles of conduct
• Basic rules of our actions

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

• Promessa per noi stessi e per tutte le persone e le istituzioni con cui trattiamo e con le quali agiremo eticamente e moralmente in conformità con le leggi, le linee guida e i regolamenti che si applicano a noi

• Non sostituisce il buon senso

A chi si applicano i Principi di condotta?

I Principi di condotta si applicano senza eccezioni a tutti i dipendenti e gli organi di ANTAS S.r.l., ivi comprese entità controllate e sedi secondarie, successivamente definiti come "Gruppo ANTAS". Definiscono ciò che ci si aspetta da ciascun individuo del Gruppo ANTAS e ci aiutano a condurre il nostro lavoro in modo responsabile e rispettoso.

Ti invitiamo pertanto ad applicare tali Principi e a consultare ove necessario i tuoi superiori.

Comportati in modo tale che il tuo lavoro sia sempre sicuro ed etico e sia conforme alle leggi e ai regolamenti applicabili, nonché ai requisiti, ai valori, alle modalità di comportamento e agli obiettivi di HSSEQ del Gruppo ANTAS.

E i nostri Dirigenti?

Abbiamo ulteriori aspettative per i nostri Dirigenti:

- Siate un modello da seguire e supportate le persone intorno a voi e in particolare i membri del vostro *team*
- Create un ambiente di lavoro in cui tutti i partecipanti si trattino reciprocamente rispettosamente, equamente e apertamente
- Incoraggiate le persone intorno a voi ad affrontare i problemi e le preoccupazioni apertamente e in modo orientato alla soluzione
- Affrontate e rispondete adeguatamente alle preoccupazioni espresse
- Non consentite ritorsioni contro i dipendenti che sollevano dubbi o riportano circostanze su cui possono evidenziarsi eventuali criticità

E i nostri partner commerciali?

Ci aspettiamo che tutti i partner commerciali e i loro dipendenti si comportino in modo conforme ai nostri Principi di condotta.

Se abbiamo l'impressione che non sia così, prenderemo le conseguenti appropriate misure.

Riteniamo che tali Principi contengano valori universali, la cui conformità dovrebbe essere una cosa ovvia.

• Promise for ourselves and for all the people and institutions with whom we deal and with whom we will act ethically and morally in accordance with the laws, guidelines and regulations that could be applied to us

• It does not replace common sense

To whom do the Principles of Conduct apply?

The Principles of Conduct apply without exception to all employees and bodies of ANTAS S.r.l., including controlled entities and branch offices, later defined as the "ANTAS Group". They define what is expected of each individual in the ANTAS Group and help us to conduct our work responsibly and respectfully.

We encourage you to apply these Principles and to consult your superiors where necessary.

Conduct yourself in such a way that your work is always safe and ethical and complies with applicable laws and regulations, as well as with the ANTAS Group's HSSEQ requirements, values, behaviours and objectives.

What about our Executives?

We have additional expectations for our Executives:

- Be a role model to be followed and support the people around you and in particular the members of your team.
- Create a work environment where all participants treat each other respectfully, fairly and openly
- Encourage the people around you to address problems and concerns openly and in a solution-oriented manner
- Address and respond adequately to concerns expressed
- Do not retaliate against employees who raise concerns or report circumstances that may give rise to concerns

What about our business partners?

We expect all business partners and their employees to behave in a manner consistent with our Principles of Conduct.

If we feel that this is not the case, we will take appropriate action accordingly.

We believe that these Principles contain universal values, compliance with which should be a matter of course.

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

I Partner commerciali, inclusi i nostri Partner di Joint Venture e terze parti, possono avere un impatto diretto sulla nostra reputazione attraverso la loro condotta. Per questo motivo, vogliamo lavorare con Partner commerciali che condividano la nostra comprensione di sicurezza, etica e conformità. Questo è il nostro approccio alla partnership. I nostri Partner commerciali dovrebbero pertanto impegnarsi, ove possibile, a rispettare i nostri Principi di condotta.

Come mi comporto in situazioni poco chiare?

Come regola generale per le nostre azioni dovremmo sempre porci le seguenti domande:

- La mia azione si adatta al gruppo ANTAS?
- La mia azione è lecita?
- Sarebbe accettabile per il gruppo ANTAS o per me se le mie azioni fossero pubblicate?
- Posso, in buona coscienza, dire al mio superiore, colleghi, famiglia o amici cosa ho fatto?

Se riesci a rispondere a queste domande con "Sì", allora sei al sicuro.

Se non sei sicuro, parla con il tuo superiore e/o effettua una segnalazione tramite i canali resi disponibili dal Gruppo ANTAS e indicati nei nostri Codici Etico e Anticorruzione.

Come gestisco i problemi?

Una semplice risposta: risolvi eventuali problemi.

Siamo tutti individualmente responsabili per affrontare comportamenti pericolosi, moralmente discutibili o potenzialmente illegali. Esistono diversi modi in cui puoi farlo, che puoi usare a tua discrezione:

- Parla con il tuo superiore
- Contatta la direzione di ANTAS S.r.l.
- Contatta il nostro Compliance Officer
- Utilizza – in forma anonima – i canali resi disponibili dal Gruppo ANTAS e indicati nei nostri Codici Etico e Anticorruzione.

Per ulteriori informazioni, consultare la sezione dedicata sul nostro sito web (<http://www.antas.org/contatti.html>).

Tutti i rapporti saranno trattati in modo confidenziale, a meno che non siano limitati dalla legge o dalle consuete pratiche commerciali.

Nessuna ritorsione!

Business partners, including our Joint Venture Partners and third parties, can have a direct impact on our reputation through their conduct. For this reason, we want to work with Business Partners who share our understanding of safety, ethics and compliance.

This is our approach to partnership.

Our Business Partners should therefore be committed, where possible, to complying with our Principles of Conduct.

How do I behave in unclear situations?

As a general rule for our actions we should always ask ourselves the following questions:

- Does my action fit the ANTAS group?
- Is my action lawful?
- Would it be acceptable to the ANTAS group or to me if my actions were published?
- Can I, in good conscience, tell my superior, colleagues, family or friends what I have done?

If you can answer these questions with "Yes", then you are safe.

If you are unsure, talk to your superior and/or report through the channels made available by the ANTAS Group and set out in our Anti-Bribery and Ethics Codes.

How do I handle problems?

A simple answer: solve any problems.

We are all individually responsible for dealing with dangerous, morally questionable or potentially illegal behavior. There are several ways in which you can do this, which you can use at your own discretion:

- Talk to your superior
- Contact the management of ANTAS S.r.l.
- Contact our Compliance Officer
- Use – anonymously – the channels made available by the ANTAS Group and indicated in our Ethical and Anti-Bribery Codes.

For further information, please consult the dedicated section on our website (<http://www.antas.org/contatti.html>).

All reports and relationships will be treated confidentially, unless limited by law or customary business practices.

No retaliation!

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Puoi affrontare qualsiasi problema apertamente e senza paura di ritorsioni. La ritorsione non è tollerata nel gruppo ANTAS.

Ciò include, ad esempio:

- Intimidazioni
- Minacce
- Umiliazione
- Esclusione
- False accuse

Se hai l'impressione che tu o qualcuno intorno a te possa essere oggetto di ritorsioni, ti preghiamo di procedere – in forma anonima – a segnalare tale situazione tramite i canali resi disponibili dal Gruppo ANTAS e indicati nei nostri Codici Etico e Anticorruzione.

PARTE 2: COSA PROTEGGIAMO E COME CI COMPORTIAMO VERSO TERZI

Protezione dell'ambiente e sicurezza sul lavoro

Sicurezza, protezione ambientale e trattamento rispettoso del nostro ambiente sono essenziali per la nostra filosofia aziendale. Attraverso le nostre azioni quotidiane riduciamo l'impatto sul nostro ambiente.

I nostri obiettivi sono:

- Non provocare incidenti
- Evitare rischi per la salute
- Non provocare danni ambientali

Oltre a questi obiettivi, la sicurezza, la salute e la protezione dei nostri dipendenti e delle persone che lavorano per noi sono di fondamentale importanza. Pertanto, ci prendiamo cura di noi stessi e del nostro ambiente, rispettiamo le normative sulla sicurezza e l'ambiente sul lavoro del Gruppo ANTAS (HSSEQ) e ci sforziamo di essere un modello per un lavoro sicuro.

I nostri dipendenti

I nostri dipendenti sono la base per il successo del gruppo ANTAS. Ma possiamo raggiungere questo successo comune solo se ci trattiamo con reciproco rispetto e apprezzamento. Siamo tutti responsabili del mantenimento di una cultura del lavoro rispettosa ed equa in cui tutti, indipendentemente dal loro background, abilità e idee, possano lavorare, partecipare e contribuire liberamente. Trattiamo tutti con rispetto, incoraggiamo la partecipazione attiva e ascoltiamo le preoccupazioni. Rispettiamo le differenze culturali.

You can address any issue openly and without fear of retaliation. Retaliation is not tolerated in the ANTAS group.

This includes, for example:

- Intimidation
- Threats
- Humiliation
- Exclusion
- False charges

If you feel that you or someone around you may be subject to retaliation, please report the situation – anonymously – through the channels made available by the ANTAS Group and set out in our Anti-Bribery and Ethics Codes.

PART 2: WHAT WE PROTECT AND HOW WE BEHAVE TOWARDS THIRD PARTIES

Environmental protection and occupational safety

Safety, environmental protection and environmentally friendly treatment are essential to our corporate philosophy. Through our daily actions we reduce the impact on our environment.

Our objectives are:

- Do not cause accidents
- Avoiding health risks
- Do not cause environmental damage

In addition to these objectives, the safety, health and protection of our employees and the people who work for us are of fundamental importance. Therefore, we take care of ourselves and our environment, comply with the ANTAS Group's (HSSEQ) occupational safety and environmental regulations and strive to be a model for safe working.

Our employees

Our employees are the basis for the success of the ANTAS Group. But we can only achieve this common success if we treat each other with mutual respect and appreciation. We are all responsible for maintaining a respectful and fair work culture in which everyone, regardless of their background, skills and ideas, can work, participate and contribute freely. We treat everyone with respect, encourage active participation and listen to concerns. We respect cultural differences.

The ANTAS group treats everyone in a fair, respectful and dignified way. We also expect this

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Il gruppo ANTAS tratta tutti in modo equo, rispettoso e dignitoso. Ci aspettiamo anche questo comportamento da tutti i nostri dipendenti. Pertanto, prendiamo decisioni sugli individui esclusivamente sulla base di merito e non di etnia, colore della pelle, origine, religione, genere, età, orientamento sessuale, identità di genere, stato civile, disabilità o caratteristiche simili.

Non saranno accettati abusi, insulti, molestie di alcun tipo, commenti sprezzanti o battute inappropriate.

La protezione dei dati personali dei nostri dipendenti è rispettata da noi nel quadro delle leggi applicabili. Consideriamo le attività esterne dei nostri dipendenti solo se potrebbero avere un impatto negativo sulla nostra reputazione o sui nostri legittimi interessi commerciali.

I nostri Partner commerciali

Lavoriamo onestamente, rispettosamente e responsabilmente con i nostri Partner commerciali. Siamo un'azienda su cui gli altri possono contare. Raggiungiamo il nostro successo competitivo attraverso alte prestazioni e non attraverso pratiche commerciali immorali o illegali. Non accettiamo alcuna dipendenza dai nostri partner commerciali e prendiamo le nostre decisioni liberamente e indipendentemente. Rifiutiamo le influenze di fornitori, clienti o fornitori di servizi, nonché politiche aziendali in cui *"una mano lava l'altra"*.

Diritti umani

Vogliamo condurre le nostre attività in modo tale da non violare i diritti umani e la dignità umana. Tutti possiamo svolgere un ruolo attivo nella lotta contro le violazioni dei diritti umani come il lavoro minorile, la tratta di esseri umani e il lavoro forzato. Segnalare immediatamente qualsiasi violazione dei diritti umani di cui venga a conoscenza nella nostra azienda o presso i nostri partner commerciali.

Comunicazione pubblica e tutela della reputazione del gruppo ANTAS

È importante che la nostra comunicazione pubblica sia chiara, precisa, coerente e responsabile. Per questo motivo, la comunicazione pubblica viene effettuata esclusivamente dal dipartimento HR, di concerto con il dipartimento Commerciale, o da persone specificamente autorizzate a farlo.

from all our employees. Therefore, we make decisions about individuals solely on the basis of merit and not on the basis of ethnicity, colour, origin, religion, gender, age, sexual orientation, gender identity, marital status, disability or similar characteristics.

No abuse, insult, harassment of any kind, scornful commentary or inappropriate joke will be accepted. We respect the protection of the personal data of our employees within the framework of applicable laws. We only consider the external activities of our employees if they could have a negative impact on our reputation or our legitimate business interests.

Our Business Partners

We work honestly, respectfully and responsibly with our business partners. We are a company that others can count on. We achieve our competitive success through high performance and not through immoral or illegal business practices. We do not accept any dependence on our business partners and make our decisions freely and independently. We reject the influences of suppliers, customers or service providers, as well as corporate policies in which *"one hand washes the other"*.

Human rights

We want to conduct our activities in a way that does not violate human rights and human dignity. We can all play an active role in the fight against human rights violations such as child labour, human trafficking and forced labour. Immediately report any human rights violations that come to our attention or that come to our business partners' attention.

Public communication and protection of the ANTAS Group's reputation

It is important that our public communication is clear, precise, consistent and responsible. For this reason, public communication is only carried out by the HR department, in consultation with the Sales department, or by persons specifically authorised to do so.

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Se fai presentazioni esterne per conto del gruppo ANTAS, ad es. in occasione di conferenze o congressi, è necessario ottenere l'approvazione preventiva dal tuo superiore, sia in merito alla possibilità di presenziare, sia, in caso positivo, sul contenuto della presentazione.

Si prega di tenere presente che prima di utilizzare immagini, disegni o qualsiasi altro contenuto protetto da copyright per uso pubblico, è necessario ottenere anche l'approvazione preventiva da parte del proprio superiore.

Idealmente, nelle tue presentazioni dovresti utilizzare solo i contenuti forniti dal dipartimento Commerciale.

PARTE 3: REGALI, CONFLITTI DI INTERESSE, CONCORRENZA, DONAZIONI

Scambio appropriato di regali e inviti

Emettiamo o accettiamo inviti da/per Partner commerciali a eventi o pranzi di lavoro solo se vi sono comprovati motivi commerciali. L'invito deve essere appropriato e non deve eccedere l'ambito della normale ospitalità.

Quanto ai regali ai Partner commerciali, il Gruppo ANTAS ha espressamente normato i limiti e le condizioni secondo i quali possono essere effettuati. In termini generali, è fatto divieto di porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti tali che, presi individualmente o collettivamente, integrino o possano integrare, direttamente o indirettamente, fattispecie di reato o violazioni del MOG o del Codice Etico e Anticorruzione del Gruppo ANTAS e non devono creare nocimento alla reputazione del Gruppo ANTAS o includere elementi che il pubblico potrebbe trovare inaccettabili o inappropriati in un contesto commerciale.

Rispetto dei requisiti per l'ospitalità interna / esterna

Nell'ambito delle nostre attività e delle attività dei nostri dipendenti, non deve mai sorgere l'impressione che i fondi dell'azienda vengano utilizzati in modo inappropriato per i propri scopi dei dipendenti. Ciò vale in particolare per l'intrattenimento dei partner commerciali ma anche dei nostri dipendenti, nonché per la partecipazione e l'organizzazione di eventi dei partner commerciali.

Evitare conflitti di interesse

If you make external presentations on behalf of the ANTAS Group, e.g. at conferences or congresses, you must obtain prior approval from your manager, both as to whether you can attend and, if so, as to the content of the presentation.

Please be aware that before using images, drawings or any other copyrighted content for public use, you must also obtain prior approval from your superior. Ideally, you should only use content provided by the Commercial Department in your presentation

PART 3: GIFTS, CONFLICTS OF INTEREST, COMPETITION, DONATIONS

Appropriate exchange of gifts and invitations

We only issue or accept invitations from/for Business Partners to events or business lunches if there are proven business reasons. The invitation must be appropriate and must not exceed the scope of normal hospitality.

With regard to gifts to Business Partners, the ANTAS Group has expressly regulated the limits and conditions under which they may be given. In general terms, it is prohibited to engage in, cooperate with or give rise to conduct that, taken individually or collectively, directly or indirectly constitutes or may constitute an offence or violation of the ANTAS Group's MOG or Anti-Bribery and Ethics Code and must not harm the reputation of the ANTAS Group or include elements that the public may find unacceptable or inappropriate in a business context.

Compliance with internal/external hospitality requirements

As part of our activities and those of our employees, there should never be an impression that company funds are being misused for our employees' purposes. This applies in particular to the entertainment of business partners but also of our employees, as well as to the participation and organisation of business partners' events.

Avoiding Conflicts of Interest

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

Le decisioni ufficiali non devono mai essere influenzate da conflitti di interesse.

Se scopri un conflitto di interessi - o un potenziale conflitto di interessi - per te stesso, riferiscilo al tuo superiore e, se necessario, ti ritiri dal processo decisionale.

Un conflitto di interessi può sorgere se i tuoi interessi o azioni personali o familiari compromettono la tua capacità di prendere decisioni obiettive per il Gruppo ANTAS.

Conflitti di interesse possono sorgere dalle seguenti circostanze, tra le altre:

- Lavoro secondario e affiliazione con concorrenti, clienti e fornitori
- Lavorare con parenti stretti, in particolare quelli che sono incaricati ufficiale
- Relazione intima con un altro dipendente che può influenzare le decisioni relative ad es. stipendio, valutazione delle prestazioni o promozione
- Partecipazione come azionista o agenzia in altre società
- Investimenti - compresi quelli di parenti stretti - che possono influenzare o sembrare influenzare il tuo giudizio.

Comportamento antitrust e anticoncorrenziale

Il gruppo ANTAS è soggetto a diverse leggi a tutela della concorrenza. Le violazioni delle leggi sulla concorrenza possono comportare pesanti sanzioni. Pertanto, chiediti sempre quando conduci affari se le leggi sulla concorrenza possono essere influenzate, poiché il comportamento anticoncorrenziale deve essere evitato a tutti i costi. Le leggi sulla concorrenza sono complicate e spesso basate su fatti molto specifici. Pertanto, è necessario contattare sempre l'Ufficio legale in caso di questioni.

Non intraprendiamo alcuna attività che implichi qualsiasi forma di accordo o coordinamento con i concorrenti per quanto riguarda la fissazione dei prezzi, l'allocazione dei clienti, nonché le restrizioni di prestazioni o fornitura nell'ambito di una gara d'appalto, qualora si partecipi in forma concorrente.

Evitare la corruzione e la concussione

Il Gruppo ANTAS non tollera in alcun modo la corruzione, la concussione o la concessione o accettazione impropria di prestazioni (cfr. "Codice Anticorruzione"). Pertanto, non accettiamo né

Official decisions should never be influenced by conflicts of interest.

If you discover a conflict of interest - or potential conflict of interest - for yourself, report it to your superior and, if necessary, withdraw from the decision-making process.

A conflict of interest may arise if your personal or family interests or actions compromise your ability to make objective decisions for the ANTAS Group. Conflicts of interest may arise from the following circumstances, among others:

- Secondary work and affiliation with competitors, customers and suppliers
- Working with close relatives, especially those who are in charge of official duties
- Intimate relationship with another employee who may influence decisions related to e.g. salary, performance appraisal or promotion
- Shareholding as a shareholder or agency in other companies
- Investments - including those of close relatives - that may influence or appear to influence your judgment.

Antitrust and anti-competitive behaviour

The ANTAS Group is subject to several competition laws. Violations of competition laws can result in severe penalties. Therefore, always ask yourself when you do business if competition laws can be affected, because anti-competitive behaviour must be avoided at all costs. Competition laws are complicated and often based on very specific facts. Therefore, you should always contact the Legal Department if you have any questions.

We do not engage in any activity that involves any form of agreement or coordination with competitors regarding pricing, customer allocation, or restrictions on performance or supply in a competitive bidding process.

Avoiding bribery and corruption

The ANTAS Group does not tolerate corruption, bribery or the improper granting or acceptance of services in any way (see "Anti-Bribery Code"). Therefore, we never accept or offer bribes or other

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

offriamo mai tangenti o altre forme di pagamento improprio, inclusi pagamenti illegali di facilitazione. Una buona contabilità garantisce che i pagamenti siano correttamente descritti e che i fondi dell'azienda non vengano utilizzati per attività illegali. Assicurati dei tuoi Partner commerciali seguendo il processo di revisione della vigilanza.

Donazioni e sponsorizzazioni

Come membro responsabile della comunità, il gruppo ANTAS dona denaro e beni per l'istruzione, la cultura, le cause sociali e lo sport. Tuttavia, l'assegnazione di donazioni o sponsorizzazioni deve essere sempre trasparente. Il destinatario delle donazioni o sponsorizzazioni e l'uso previsto devono essere noti e rintracciabili.

La decisione sulla concessione di donazioni, sponsorizzazioni, ecc. viene presa esclusivamente dalla direzione di ANTAS S.r.l. in ossequio alla specifica *policy* dedicata. Non verranno effettuate donazioni a privati, organizzazioni a scopo di lucro o organizzazioni che perseguono uno scopo non fiscale, a conti privati o donazioni che potrebbero danneggiare la reputazione del Gruppo ANTAS. Allo stesso modo, non vengono fatte donazioni politiche.

PARTE 4: ATTIVITÀ, TRASPARENZA, INTEGRITÀ FINANZIARIA E SICUREZZA DELLE PRESTAZIONI

Principio

Siamo responsabili della protezione dei valori della nostra azienda e, in definitiva, dei nostri azionisti e del rispetto dei nostri beni e risorse. Dobbiamo essere onesti e aperti sulle nostre attività e prestazioni.

Mantenimento di informazioni e rapporti corretti e completi

Ognuno di noi contribuisce alla raccolta delle nostre informazioni finanziarie e non finanziarie. Pur proteggendo i nostri interessi, dobbiamo anche comunicare apertamente e onestamente sui risultati della nostra attività - buoni e cattivi.

I nostri azionisti e partner commerciali si affidano a noi per fornire informazioni precise e complete sui nostri risultati commerciali. Questa informazione è essenziale anche all'interno del Gruppo ANTAS per consentirci di prendere decisioni fondate. Pertanto, garantiamo che tutte le transazioni siano adeguatamente approvate, registrate e

forms of improper payment, including illegal facilitation payments. Good accounting ensures that payments are properly described and that company funds are not used for illegal activities. Make sure your Business Partners are following the supervisory review process.

Donations and sponsorships

As a responsible member of the community, the ANTAS group donates money and assets for education, culture, social causes and sport. However, the allocation of donations or sponsorships must always be transparent. The recipient of donations or sponsorships and their intended use must be known and traceable.

The decision on the granting of donations, sponsorships, etc. is taken exclusively by the management of ANTAS S.r.l. in accordance with the specific policy dedicated. No donations will be made to private individuals, for-profit organizations or organizations that pursue a non fiscal purpose, to private accounts or donations that could damage the reputation of the ANTAS Group. Likewise, no political donations are made.

PART 4: ACTIVITY, TRANSPARENCY, FINANCIAL INTEGRITY AND SECURITY OF PERFORMANCE

Principle

We are responsible for protecting the values of our company and, ultimately, our shareholders and for respecting our assets and resources. We must be honest and open about our activities and performance.

Maintaining correct and complete information and reports

Each of us contributes to the collection of our financial and non-financial information. While protecting our interests, we must also communicate openly and honestly about the results of our business - good and bad.

Our shareholders and business partners rely on us to provide accurate and comprehensive information about our business results. This information is also essential within the ANTAS Group to enable us to make informed decisions. Therefore, we ensure that all transactions are properly approved, recorded and documented and

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

documentate e siano conformi alle leggi e ai regolamenti applicabili durante la creazione, la manutenzione, l'archiviazione o l'eliminazione di documenti (anche in formato elettronico).

Protezione delle risorse

Siamo tutti responsabili della protezione del patrimonio del Gruppo ANTAS.

Le attività del gruppo ANTAS comprendono strutture, edifici e attrezzature quali computer, sistemi IT, informazioni, opportunità commerciali e fondi.

Agiamo in modo coscienzioso e appropriato per garantire che i beni aziendali non vengano danneggiati, utilizzati in modo improprio o persi.

Ci assicuriamo che i nostri ID utente e password siano sicuri e che quest'ultima venga modificata con cadenza adeguata.

Apparecchiature informatiche, telefoni, e-mail e accesso a Internet sono forniti limitatamente all'utilizzo a fini lavorative e vengono regolarmente monitorati per proteggere il Gruppo ANTAS da attacchi informatici e malevoli. Proteggiamo le informazioni riservate.

E' necessario prestare particolare attenzione quando si tratta di informazioni riservate e segrete, crittografandole - se necessario - e condividendole solo con persone autorizzate. Non condividiamo le informazioni del gruppo ANTAS in forum pubblici o social media.

Siamo vigili contro gli attacchi informatici e i tentativi di frode e segnaleremo tempestivamente eventuali incidenti, inclusa la perdita potenziale o effettiva di informazioni o risorse.

Tuteliamo la proprietà intellettuale e rispettiamo la proprietà intellettuale di terzi.

Contabilità trasparente

I processi aziendali essenziali sono adeguatamente documentati nei nostri registri contabili. I sistemi utilizzati assicurano che le informazioni rilevanti per la contabilità sulle transazioni commerciali siano registrate in modo completo e corretto. Un sistema di gestione di file e registrazioni completo, chiaro e comprensibile è quindi una cosa ovvia per noi. I registri e i file sono conservati in modo tale che i revisori e le autorità fiscali possano facilmente comprendere il sistema di conservazione e archiviazione nonché il contenuto dei registri e dei file.

comply with applicable laws and regulations when creating, maintaining, archiving or disposing of documents (including in electronic form).

Protecting Resources

We are all responsible for protecting the assets of the ANTAS Group.

The activities of the ANTAS Group include facilities, buildings and equipment such as computers, IT systems, information, business opportunities and funds.

We act conscientiously and appropriately to ensure that company assets are not damaged, misused or lost.

We ensure that our user IDs and passwords are secure and that they are changed at appropriate intervals.

Computer equipment, telephones, e-mail and Internet access are provided for business purposes only and are regularly monitored to protect the ANTAS Group from cyber attacks and malicious attacks. We protect confidential information.

Particular care must be taken when dealing with confidential and secret information, encrypting it - if necessary - and sharing it only with authorized persons. We do not share ANTAS Group information in public forums or social media.

We are vigilant against cyber attacks and attempted fraud and will promptly report incidents, including potential or actual loss of information or resources. We protect intellectual property and respect the intellectual property of third parties.

Transparent accounting

Essential business processes are adequately documented in our accounting records. The systems in place ensure that business transaction accounting information is fully and correctly recorded. A complete, clear and comprehensible file and record management system is therefore a matter of course for us. Records and files are maintained in such a way that auditors and tax authorities can easily understand the system of retention and archiving as well as the content of records and files.

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019

I nostri processi sono così trasparenti e strutturati che gli altri dipendenti possono sempre continuare ad applicarli. Sono rispettati gli obblighi legali e di archiviazione interna. I documenti relativi a procedimenti ufficiali o giudiziari non devono essere distrutti. Tutta la documentazione è corretta nella forma e nel contenuto, consentendone la presentazione a terzi, se necessario.

Garantire la sicurezza e la qualità del prodotto

Siamo a garantire che i clienti possano fidarsi della sicurezza e della qualità dei nostri prodotti. La sicurezza dei prodotti e/o dei processi ha la massima priorità. Selezioniamo i nostri fornitori in base alla sicurezza dei loro prodotti e nel rispetto degli standard di qualità. Abbiamo sviluppato politiche e programmi professionali sulla sicurezza dei prodotti basati su solidi principi scientifici, procedure operative pratiche, tecnologie all'avanguardia, formazione dei dipendenti e formazione dei clienti. I prodotti che vendiamo non solo soddisfano i requisiti legali e gli standard del settore, ma nella maggior parte dei casi li superano.

Our processes are so transparent and structured that other employees can always continue to apply them. Legal and internal filing requirements are met. Documents relating to official or judicial proceedings must not be destroyed. All documentation is correct in form and content, allowing it to be presented to third parties if necessary.

Ensuring product safety and quality

We ensure that customers can trust the safety and quality of our products. Product and/or process safety is a top priority. We select our suppliers based on the safety of their products and in accordance with quality standards. We have developed professional product safety policies and programs based on sound scientific principles, practical operating procedures, state-of-the-art technology, employee training and customer training. The products we sell not only meet legal requirements and industry standards, but in most cases exceed them.

ANTAS S.r.l.

Tel .: + 39.0523.785411

Fax: + 39.0523.785412

Sito web: www.antas.org

Emissione Originaria	Emissione Corrente	Rev. N.	Verificato da	Approvato da	Data Approvazione
	10.09.2019		Organismo di Vigilanza	A.D.	20.12.2019